

JAK WYŚŁAĆ PISMO OGÓLNE DO ZUS

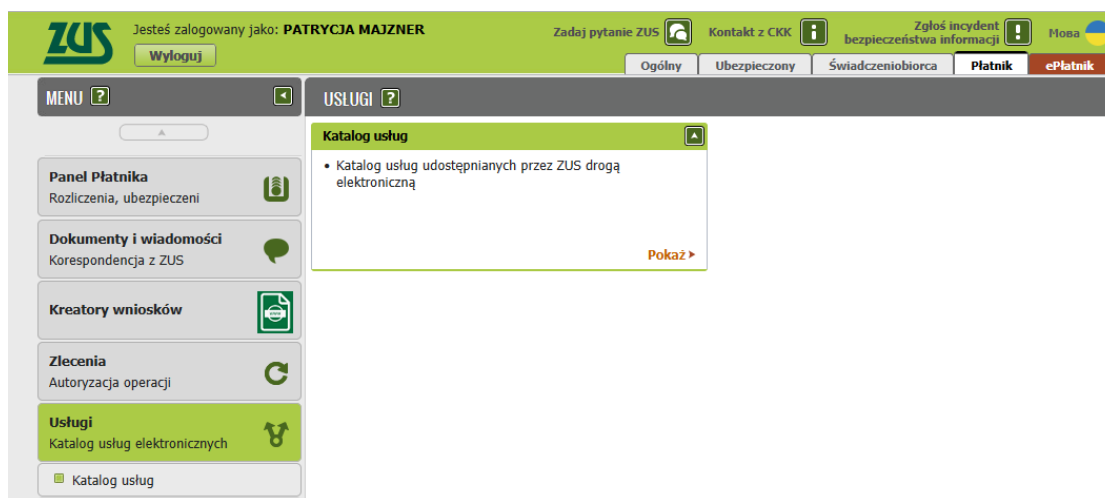
1. Przejdź na stronę ZUS <https://www.zus.pl/>
2. I wybierz logowanie do ezus



3. Zaloguj się wybraną przez siebie formą:

The image shows the login page for eZUS. At the top is the 'PUE | eZUS' logo and the text 'PUE ZUS zmienia się w eZUS'. Below is the heading 'Zaloguj się do eZUS' and instructions: 'Wybierz metodę logowania do konta w eZUS. Nie masz konta w eZUS? [Zarejestruj się](#)'. There are two input fields: 'Login' and 'Hasło', each with a 'Nie pamiętam' link. A 'Zaloguj się' button is below. At the bottom are three options: 'Aplikacja mobilna ZUS' (with a QR code icon), 'login.gov.pl' (with a key icon), and 'Kwalifikowany podpis elektroniczny' (with a signature icon).

4. Przejdź do panelu Usługi i Katalog usług



5. Następnie wybierz POG i przejdź do usługi

KATALOG USŁUG ?

Lista usług

POG Rodzaje usług: Wszystkie

Nazwa usługi Menu

Filtr wyłączony

☒ Złożenie dokumentu POG. Pismo ogólne do Zakładu Ubezpieczeń Społecznych [Przejdź do usługi Szczegóły](#)

6. Wybierz rodzaj pisma oraz podaj tytuł np. odpowiedź na wezwanie

Strona: 1 Strona: 2 uwagi i błędy: (0)

POG

ZAKŁAD UBEZPIECZEŃ SPOŁECZNYCH

PISMO OGÓLNE DO ZAKŁADU UBEZPIECZEŃ SPOŁECZNYCH

Instrukcja wypełniania

Wypełnij ten wniosek:
- tylko wtedy, gdy nie ma dedykowanego formularza do załatwienia Twojej konkretnej sprawy,
- jeśli chcesz załatwić nietypową sprawę np. napisać wyjaśnienia, złożyć zażalenie, skargę, podanie lub odwołanie

Rodzaj pisma

INNE PISMO

Tytuł pisma

Dane wnioskodawcy

7. W drugiej zakładce dokładnie opisz swoją sprawę

Strona: 1 Strona: 2 uwagi i błędy: (0)

POG

Opis sprawy

Podaj dokładny opis swojej sprawy

8. Zapisz i zamknij dokument

Formularz elektroniczny ?

Wysoki kontrast
 Pełny Ekran
 Zapisz
 Sprawdź
 Podgląd
 Drukuj
 Zamknij

Strona: 1 Strona: 2 uwagi i błędy: (0)

POG

Opis sprawy

9. Jeśli chcesz dołączyć załączniki wybierz – dodaj załączniki

Dokument roboczy

Dane dokumentu

Właściciel dokumentu: **Płatnik - KANCELARIA MAJZNER**
 Nazwa typu dokumentu: **Pismo ogólne POG** Kod typu: **POG**
 Opis typu dokumentu: **Pismo ogólne do Zakładu Ubezpieczeń Społecznych**
 Data utworzenia: **2025-09-04 07:58** Wersja wzoru dokumentu: **1**
 Data modyfikacji: **2025-09-04 08:00** Wersja formularza: **0**

Załączniki

Brak załączników

Dodaj dokument roboczy
 Dodaj dokument z dokumentów roboczych jako załącznik
 Dodaj załączniki...

Maksymalny rozmiar załącznika to: 1024.00 KB
 Dopuszczalny rozmiar dokumentu z załącznikami: 5120.00 KB
 Aktualny rozmiar dokumentu wraz z załącznikami: 3.81 KB

10. Następnie wyślij dokument

Powrót
 Wyślij
 Eksportuj
 Przeglądaj
 Edytuj
 Sprawdź aktualność wzoru

Poprawność wysłanego dokumentu możesz sprawdzić w dokumentach wysłanych

MENU ?

Panel Płatnika
Rozliczenia, ubezpieczenia

Dokumenty i wiadomości
Korespondencja z ZUS

- Wiadomości
- Skrzynka odbiorcza
- Dokumenty wysłane**
- Dokumenty robocze
- Dokumenty ubezpieczeniowe (COT)
- Zaświadczenia lekarskie**
- Tarcza antykrzysowa - wnioski
- Komunikaty
- Kosz