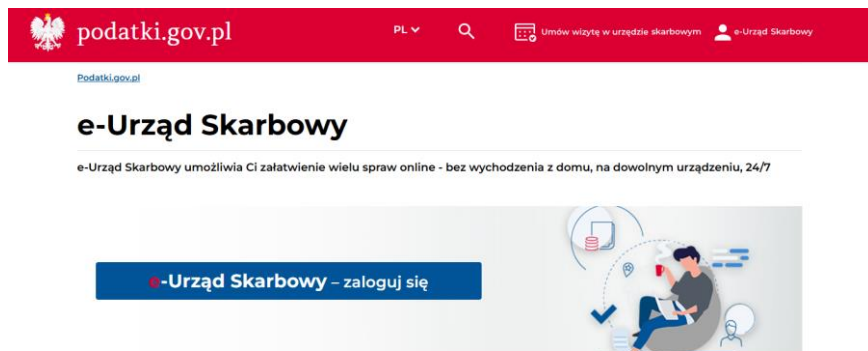


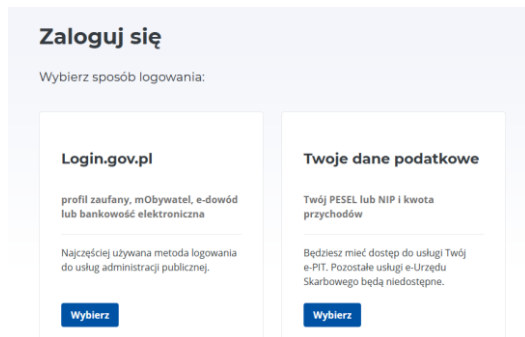
JAK ZŁOŻYĆ WNIOSEK DO URZĘDU SKARBOWEGO O ZWROT ZA KASĘ FISKALNĄ

instrukcja dla podatników zwolnionych z podatku VAT

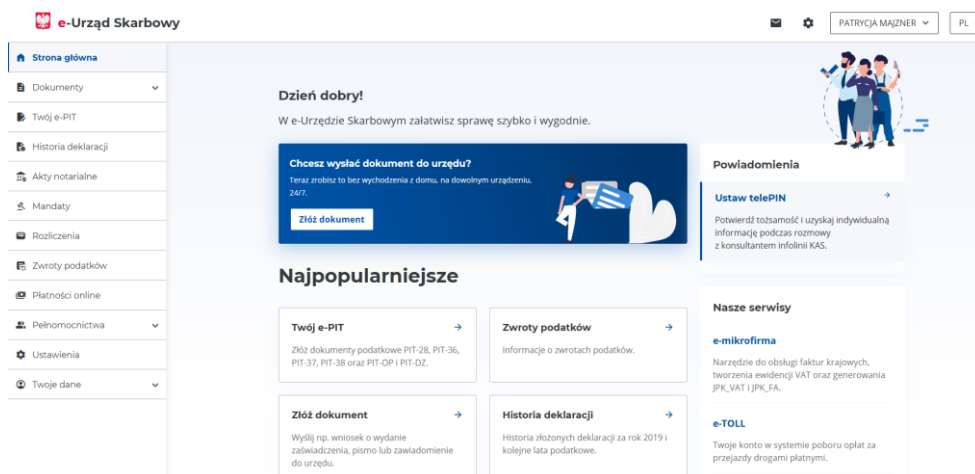
Przejdź na stronę <https://www.podatki.gov.pl/e-urzed-skarbowy/>



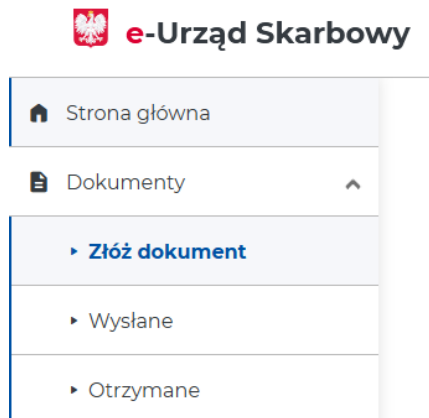
Zaloguj się do e-Urządu Skarbowy, wybierając sposób logowania, jaki jest dla Ciebie najwygodniejszy



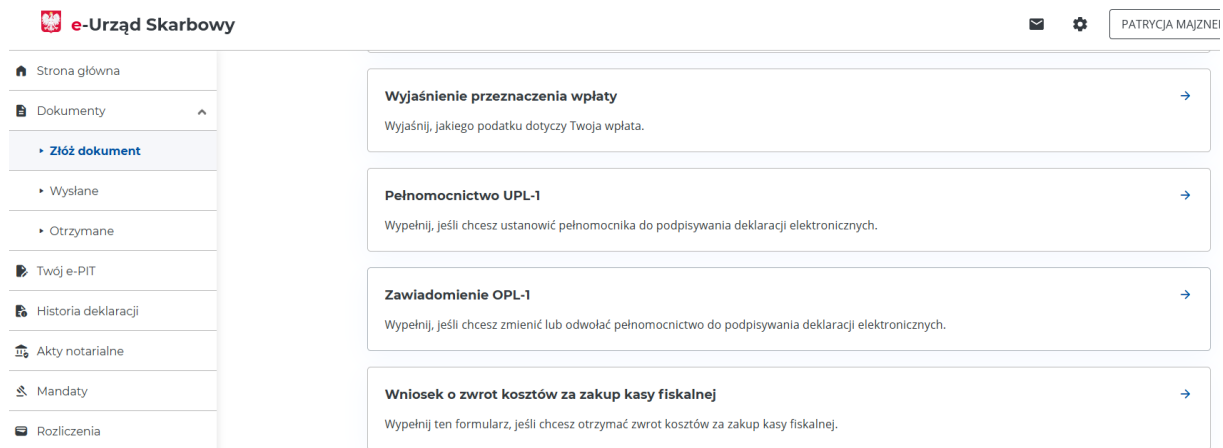
Po zalogowaniu masz dostęp do wszystkich funkcji e-Urządu



Wybierz z panelu *Dokumenty / Złóż dokument*



Z listy wybierz *Wniosek o zwrot kosztów za zakup kasy fiskalnej*



Składasz wniosek *za siebie*. Następnie wybierz swój Urząd Skarbowy i przejdź do *następnego* kroku.

Wniosek o zwrot kosztów za zakup kasy fiskalnej

Wypełnij ten formularz, jeśli chcesz otrzymać zwrot kosztów za zakup kasy fiskalnej.

🕒 — — — — —

Kogo dotyczy Twoje dane Szczegóły dokumentu Załączniki Podsumowanie

Krok 1 z 5

Kogo dotyczy

Pola wymagane zostały oznaczone gwiazdką (*)

Składam wniosek*

- za siebie
- za inną osobę fizyczną, której jestem pełnomocnikiem ogólnym
- za inny podmiot, niebędący osobą fizyczną, którego jestem pełnomocnikiem ogólnym

Urząd skarbowy*

URZĄD SKARBOWY W OSTROWIE WIELKOPOLSK... ▾

Następny krok

Jeśli Twoje dane adresowe nie zostały uzupełnione automatycznie – podaj je i wybierz *następny krok*.

Wniosek o zwrot kosztów za zakup kasy fiskalnej

Wypełnij ten formularz, jeśli chcesz otrzymać zwrot kosztów za zakup kasy fiskalnej.

Krok 2 z 5

Kogo dotyczy **Twoje dane** Szczegóły dokumentu Załączniki Podsumowanie

Twoje dane

Dane identyfikacyjne

Imię i nazwisko
PATRYCJA MAJZNER

NIP
6222128152

Dane adresowe

Teraz najważniejsza część do uzupełnienia – *Szczegóły dokumentu*.

Liczba kas – podaj liczbę, za zakup ilu kas będziesz wnioskować o zwrot

Łączna kwota zakupu netto – podaj kwotę netto, która wynika z faktury zakupu kasy. Jeśli wnioskujesz o zwrot za kilka kas – wpisz sumę

Kwota zwrotu – kwota jest limitowana i wynosi 90% faktury netto, ale nie więcej niż 700%. Kreator sam wyliczy dla Ciebie poprawną kwotę

Numer rachunku bankowego – podaj, na jaki numer konta Urząd ma dokonać zwrotu

Krok 3 z 5

Szczegóły dokumentu

Liczba kas, o które wnioskujesz*

Łączna kwota zakupu netto* ⓘ

 PLN

Kwota zwrotu ⓘ

 PLN

Numer rachunku bankowego* ⓘ

Przekroczony obrót 20.000 PLN - skorzystasz z ulgi, jeśli w ciągu 2 miesięcy (liczonych od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym przekroczyłeś obrót 20 tys. PLN), a najpóźniej pierwszego dnia następnego miesiąca, rozpoczniesz ewidencjonowanie sprzedaży na rzecz osób fizycznych, które nie prowadzą działalności gospodarczej oraz rolników

Data przekroczenia obrotu – skaż dzień, w którym przekroczyłeś 20.000 zł. sprzedaży

Wnioskowana kasa fiskalna dotyczy usług przewozu osób i bagażu taksówkami – udziel odpowiedzi
TAK lub NIE

Przekroczony obrót 20 tys. PLN?*

- Tak
 Nie

Data przekroczenia obrotu*

21.07.2023

Wnioskowana kasa fiskalna dotyczy usług przewozu osób i bagażu taksówkami*

- Tak
 Nie

Uzasadnienie – napisz uzasadnieni swojego wniosku np. *W dniu 21.07.2023r. przekroczyłam obrót 20.000 PLN sprzedaży na rzecz osób fizycznych nieprowadzących działalności gospodarczej oraz rolników ryczałtowych. Z zachowaniem terminu, w dniu 29.09.2023r. nabyłam kasę fiskalną i z dniem 01.10.2023r. rozpoczęłam prowadzenie ewidencji sprzedaży przy zastosowaniu kasy rejestrującej online, na rzecz wyżej wskazanych osób. Tym samym spełnione zostały wszystkie warunki uprawniające do odliczenia kwoty wydatkowanej na zakup kasy rejestrującej*

Uzasadnienie*

W dniu 21.07.2023r. przekroczyłam obrót 20.000 PLN sprzedaży na rzecz osób fizycznych nieprowadzących działalności gospodarczej oraz rolników ryczałtowych. Z zachowaniem terminu, w dniu 29.09.2023r. nabyłam kasę fiskalną i z dniem 01.10.2023r. rozpoczęłam prowadzenie ewidencji sprzedaży przy zastosowaniu kasy rejestrującej online, na rzecz wyżej wskazanych osób. Tym samym spełnione zostały wszystkie warunki uprawniające

Przejdź do *Następnego kroku*

Załączniki

Zgodnie z przepisami masz obowiązek załączyć skany następujących dokumentów:

- ✓ Kopię faktury potwierdzającej zakup kasy rejestrującej wraz z kopią dowodu zapłaty całej należności za jej zakup,
- ✓ Kopię raportu fiskalnego miesięcznego wystawionego przy użyciu kasy rejestrującej potwierdzającego prowadzenie ewidencji sprzedaży,

Kopia świadectwa przeprowadzonej legalizacji ponownej taksometru współpracującego z kasą o zastosowaniu specjalnym służącą do prowadzenia ewidencji przy świadczeniu tych usług, w tym również zintegrowanego w jednej obudowie z kasą,
① *Załącz jeśli świadczysz usługi przewozu osób oraz ich bagażu podręcznego taksówkami.*

Załączniki

Załączniki*

Upuść pliki tutaj lub kliknij [+ Dodaj pliki](#)

Łączny rozmiar plików nie może przekroczyć 6,5 MB.

Akceptowalne formaty: .pdf, .doc, .docx, .jpeg, .jpg, .png, .CADES, .csv, .gif, .html, .json, .odp, .ods, .odt, .PAdES, .ppt, .pptx, .rtf, .tif, .tiff, .txt, .XAdES, .xhtml, .xls, .xlsx, .xml, .XMLenc, .XMLsig, .xsd, .xsl, .xslt, .zip.

[Ukryj](#)

FS 1_10_2023.pdf (0.06 MB) [Usuń](#)

[Poprzedni krok](#) [Następny krok](#)

Przejdź do *Następnego kroku*

Zobaczysz podsumowanie Twojego wniosku. Jeśli wszystko się zgadza – wybierz *Akceptuj i wyślij*.

UWAGA Wniosek możesz złożyć najwcześniej w miesiącu następującym po miesiącu, w którym zacząłeś używać kasy on-line. Prawo do zwrotu nie wygasa - możesz to zrobić w dowolnym momencie.

Wniosek zostanie przesłany do Urzędu Skarbowego. Następnie organ dokona zwrotu w ciągu 25 dni od złożenia wniosku do naczelnika urzędu skarbowego. Pieniądze wpłyną na rachunek bankowy podany we wniosku.

Warto wiedzieć

Czy wiesz, że musisz zwrócić pieniądze jeśli:

- ✓ w ciągu 3 lat od dnia rozpoczęcia ewidencjonowania przestaniesz używać kasy on-line (np. zamkniesz firmę, ogłosisz jej upadłość lub sprzedasz przedsiębiorstwo, a nowy właściciel nie będzie prowadził sprzedaży na rzecz osób fizycznych);
- ✓ trwale i bez zgody naczelnika urzędu skarbowego nie zapewnisz połączenia umożliwiającego przesyłanie danych między kasą fiskalną a Centralnym Repozytorium Kas;
- ✓ nie zgłosisz kasy fiskalnej do obowiązkowego przeglądu technicznego, co najmniej raz na 2 lata (od dnia fiskalizacji lub ostatniego przeglądu technicznego).