

Protokół inwentaryzacji kasy

Inwentaryzacji dokonano w kasie w dniu
31.12.2022r. przez zespół spisowy w składzie:

Przewodniczący: _____

Członek: _____

W obecności osoby materialnie odpowiedzialnej: _____

1. Stan gotówki w kasie:

Nominał	Ilość	Wartość
500,00 zł.		
200,00 zł.		
100,00 zł.		
50,00 zł.		
20,00 zł.		
10,00 zł.		
5,00 zł.		
2,00 zł.		
1,00 zł.		
0,50 zł.		
0,20 zł.		
0,10 zł.		
0,05 zł.		
0,02 zł.		
0,01 zł.		
	Razem	

2. Saldo kasowe na dzień **31.12.2022r.** według raportu kasowego z dnia **31.12.2022r.** wynosi _____
3. Nadwyżka/niedobór **0,00 zł.** _____
4. Ostatni numer raportu kasowego: _____
 - a) ostatni numer dowodu KP: _____
5. ostatni numer dowodu KW: _____
6. Wyjaśnienia przyczyn powstania nadwyżki/niedoboru: nie wystąpiły
7. Uwagi dotyczące zabezpieczenia kasy oraz pomieszczeń, w których znajduje się kasa: _____

Protokół niniejszy sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden pozostawiono w kasie.

Podpis przewodniczącego

Podpis członka komisji

Podpis osoby odpowiedzialnej
Materialnie